kırpıntı çizim, karmin, grafik, tasarım içeren bir resim

Açıklama otomatik olarak oluşturuldu

**TEPE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ A.Ş.**

**TEPE SERVİS VE YÖNETİM ANONİM ŞİRKETİ**

**TFKB BOLU/BOLU TEMİZLİK HİZMETİ**

**4 8121 1 1 1042229 14 01 58 0**

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ**

**RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU**

**HAZIRLAMA TARİHİ : 08.08.2025**

**GEÇERLİLİK TARİHİ : 08.08.2029**

**REVİZYON TARİHİ :**

**REVİZYON NO : 00**

|  |  |
| --- | --- |
| **RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU** | |
| **ŞİRKET UNVANI** | **TEPE SERVİS VE YÖNETİM ANONİM ŞİRKETİ** |
| **PROJE ADI** | **TFKB BOLU/BOLU TEMİZLİK HİZMETİ** |
| **SGK NO** | **4 8121 1 1 1042229 14 01 58 0** |
| **İŞYERİ ADRESİ** | **Karaçayır Mah. İzzet Baysal Cad. No:82/A BOLU** |
| **İŞYERİ TEL. / E-MAİL** | **(0374) 217 61 31 -** |
| **TEHLİKE SINIFI** | **TEHLİKELİ** |
| **FAALİYET ALANI** | **81.21.01 - Bina ve çevre düzenlemesi hizmet faaliyetleri** |
| **ÇALIŞAN SAYISI** | **1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RİSK DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA EKİBİ** | **ADI SOYADI** | **İMZA** | **PARAF** |
| **İşveren/İşveren Vekili** |  |  |  |
| **İş Güvenliği Uzmanı** |  |  |  |
| **İş Hekimi** |  |  |  |
| **Çalışan Temsilcisi (VARSA)** |  |  |  |
| **Destek Elemanı (VARSA)** |  |  |  |
| **Bilgi Sahibi Çalışan (VARSA)** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hazırlama Tarihi** | **08.08.2025** |
| **Geçerlilik Tarihi** | **08.08.2029** |
| **Revizyon Tarihi** |  |
| **Revizyon No** | **00** |

**İÇİNDEKİLER**

[1. AMAÇ 4](#_Toc173834339)

[2. KAPSAM 4](#_Toc173834340)

[3. TANIMLAR 4](#_Toc173834341)

[4. SORUMLULAR 4](#_Toc173834342)

[5. PROSEDÜR AKIŞI 5](#_Toc173834343)

[5.1. Risk Analiz ve Değerlendirmesi Neden ve Ne Zaman Yapılmalıdır? 5](#_Toc173834344)

[5.2. Risk Analizi ve Değerlendirmesi Çalışmalarının Yürütülmesinden Kim Sorumludur? 5](#_Toc173834345)

[5.3. Tehlike Tanımlama ve Risk Değerlendirme Programı Akış Şeması 6](#_Toc173834346)

[5.4. Faaliyet / Proses 7](#_Toc173834347)

[5.5. Kontrol Öncesi Tehlike ve Risk Değerlendirmesi 7](#_Toc173834348)

[5.6. Sonuçların Değerlendirilmesi 9](#_Toc173834349)

[5.7. Tehlike ve Risklerin Kontrolü 10](#_Toc173834350)

[5.8. Planlanan Faaliyetin Sorumlusu 10](#_Toc173834351)

[5.9. Planlanan Faaliyetin Gerçekleşme Durumu 11](#_Toc173834352)

[5.10 Tehlike Tanımlama ve Risk Değerlendirme Programının Onaylanması 11](#_Toc173834353)

[6. TANIMLAR 11](#_Toc173834354)

**TEHLİKE VE RİSK DEĞERLENDİRME PROSEDÜRÜ**

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı; TEPE SERVİS VE YÖNETİM ANONİM ŞİRKETİ - TFKB BOLU/BOLU TEMİZLİK HİZMETİ sunduğu hizmetler kapsamında Karaçayır Mah. İzzet Baysal Cad. No:82/A BOLU adresindeki işyerinde oluşabilecek potansiyel tehlikelerin ve bunlara ilişkin risklerin belirlenmesi, böylelikle beklenen veya olası risklerin kontrol altına alınmasına ilişkin yöntem ve esasların sistematik bir şekilde tanımlanmasını böylelikle iş kazaları ve meslek hastalıkların asgari seviyelere indirilmesini sağlamaktır.

1. KAPSAM

Bu prosedürün amacı; Karaçayır Mah. İzzet Baysal Cad. No:82/A BOLU adresindeki çalışma yerleri ve hizmet alanlarını kapsar.

1. TANIMLAR

**Tehlike:** İnsanların yaralanması, hastalanması, malın veya malzemenin zarar görmesi, işyeri ortamının zarar görmesi veya bunların birlikte gerçekleşmesine sebep olabilecek potansiyel kaynak veya durum.

**Tehlike Tanımlaması :** Bir tehlikenin varlığını tanıma ve özelliklerini tarif etme prosesi.

**Risk :** Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimi.

(Risk = Olasılık x Etki).

**Risk Değerlendirmesi :** Riskin büyüklüğünü tahmin etmek ve riske tahammül edilip edilemeyeceğine karar vermek için kullanılan prosesin tamamı.

**Katlanılabilir/Kabul edilebilir Risk :** Kuruluşun, yasal zorunluluklara ve kendi İSG politikasına göre, tahammül edebileceği düzeye indirilmiş risk.

**Kaza :** Ölüme, hastalıklara, yaralanmalara, maddi zararlara veya diğer kayıplara yol açan ve istenmeyen olay.

**Olay :** Kazaya neden olan veya kazaya sebep potansiyele sahip istenmeyen durum. Hastalığa, ölüme, yaralanmaya, zarara veya diğer kayıplara sebep olmadan gerçekleşen olaylar “hasarsız olay” olarak tanımlanır. Olaylar “hasarsız olay”ları da kapsar.

1. SORUMLULAR

Bu prosedürün uygulanmasında çalışan tüm personel sorumludur.

1. PROSEDÜR AKIŞI

İnsanlar hayatlarını devam ettirmek ve ihtiyaçlarını sağlamak için birçok ekonomik faaliyetlerde bulunmaktadırlar. Artan nüfus ve gelişen ihtiyaçlar ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin bol ve çeşitli üretimini gerekli kılmaktadır. Bu üretim faaliyetleri sırasında çalışan insanlar çok çeşitli sağlık ve güvenlik tehlikeleri ile karşı karşıya kalmaktadır.

Bu tehlike ve risklerden korunmak için sistemli bir şekilde tehlikelerin belirlenmesi ve risklerin değerlendirilmesi çalışmalarına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu kapsam da Risk analizi ekibi oluşturularak riskler değerlendirilmiştir.

### Risk Analiz ve Değerlendirmesi Neden ve Ne Zaman Yapılmalıdır?

a. İşe başlamada

- İşyerinin kurulup üretime başlamasından hemen sonra, ya da

- İşyerinin daha önce kurulmuş ve risk analizi ve değerlendirme çalışmalarının hiç yapılmamış olması halinde,

b. Değişiklik durumunda

- İşyerinde, iş, yer, el, teknoloji değişikliği,

- Yeni ve ciddi bir tehlikenin ortaya çıkması, ya da

- Uygulamaların gözden geçirilirken yeni bir durumun tespit edilmiş olması, durumlarından birinin gerçekleşmesi halinde,

c. İş kazası, meslek hastalığı, olay vb. durumunda

İşyerinin tamamını ya da büyük kısmını etkileyebilecek bir kaza, iş kazası, meslek hastalığı ya da olay vb. durumun meydana gelmiş olması halinde,

d. Düzenli aralıklarla

İşyerinden ve etkilenme alanından kaynaklanan tehlikelerin ve bu tehlikeler sonucu ortaya çıkan risklerin yapısına ve faaliyetlerdeki ya da işteki değişimin derecesine bağlı olarak yapılacaktır.

### Risk Analizi ve Değerlendirmesi Çalışmalarının Yürütülmesinden Kim Sorumludur?

Her işveren; işyerinin, tehlikeli bölgeler ve etkilenme alanı dahil olmak üzere, yer seçiminden başlayarak, iş ekipmanlarının kullanım ömrünün bütün safhalarını, ham, yarı mamul, mamul maddeler ile işin yapım ve yürütüm tekniklerinin tamamını kapsayacak şekilde risk değerlendirmesi yapılmasını sağlamakla yükümlüdür.

Tehlike ve risk değerlendirmesi işyerimizde şu şekilde yapılmaktadır:

* Başlangıçta tarafımızdan hazırlanan bu Risk Analizi çalışmaları sürecin devamında her birimden atanacak İş Sağlığı ve Güvenliği Sorumluları tarafından sürekli olarak izlenecek ve sürekli olarak iyileştirilecektir.
* Belirlenen risklerin kabul edilebilir seviyeye indirilinceye kadar sürekli izlenmesi gerekmektedir.
* Kabul edilebilir seviyeye indirilen riskler ise olasılık ve şiddetlerinin artmaması için alınmış olan önlemlerin devamlılığı izlenmelidir.

### Tehlike Tanımlama ve Risk Değerlendirme Programı Akış Şeması

**Sürekli İyileştirme**

**&**

**İletişim**

**Sürekli İyileştirme**

**&**

**İletişim**

**Risklerin Derecelendirilmesi**

**Faaliyetlerin Sınıflandırılması**

**Tehlikelerin Tanımlanması**

**Uygunsuzlukların Tanımlanması**

**Risklerin Belirlenmesi**

**Alınacak Önlemlerin Belirlenmesi**

**Faaliyetlerin Yerine Getirilmesi İçin Sorumluların Belirlenmesi**

**Risklerin Kabul Edilebilir Seviyelere İndirilip İndirilmediğinin Sürekli İzlenmesi**

### Faaliyet / Proses

Tanımlanan faaliyet alanlarının/birimlerin her biri için Tehlike / Risk Değerlendirme

Formu kullanılır. Formda listelenen tehlikelerin her biri ayrı ayrı değerlendirmeye tabi tutulur.

**Proses / Faaliyet Tanımı:**

Tehlikeye neden olabilecek sınırları belirlenmiş faaliyet veya faaliyetler dizisidir;

• Ofis Çalışmaları,

• Bakım-Onarım İşlemleri,

• Termal Konfor Şartları,

• Fiziksel Koşullar,

• Kimyasal ile çalışma,

• Makineler ile çalışma

• Elektrik ile çalışma,

• Ekranlı araçlar ile çalışma,

• Depolama işlemleri,

• İş Ekipmanları ile çalışma,

• Acil Durum çalışmaları

### Kontrol Öncesi Tehlike ve Risk Değerlendirmesi

Madde 5.4 altında tanımlanan tehlikelerin her birinin risk değeri hesaplanırken, tehlikenin olma olasılığı ve etkisi (şiddeti) sınıflandırılır ve puanlandırılır. Risk değeri, olasılığın ve etkinin bileşkesinden hesaplanır.

Tehlike sınıflandırması, tehlikenin risk değeri ve riskin doğuracağı sonuçlarla ilgili bir yaptırım olup olmadığının incelenmesi ile belirlenir ve tanımlanan her riske bir öncelik derecesi (puan ) verilir.

Tehlike sınıflandırması için puanlama yapılırken, eğer bir alt işverenle çalışıyorsak daha az bilinçli olabileceği göz önünde bulundurulur ve çıkan değerlendirmeler sonucu alt işverenlerin faaliyetlerinden kaynaklanan risklerde değerlendirilir.

Risk değerlendirmesi yapılırken hem sağlık hem de güvenlik ile ilgili tehlike ve riskler tek tek ele alınır. Örnek: gürültü, toz, hijyen, haşarat, koğuşlar, yemekhane v.b.

İşyeri çalışma alanında risk değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiş, değerlendirme ve kayıt formatı aşağıda özetini bulacağınız MATRİS metodunda tanımlandığı şekilde yapılmıştır.

**Matris Metodu Uygulama**

Kanunun madde ve bentlerine tabi kalmak şartıyla, tanımlanan risklerin her birinin değeri hesaplanırken, tehlikeli olayın veya maruz kalma durumunun meydana gelme olasılığı “OLASILIK” kolonunda, olay veya maruz kalma durumunun yol açabileceği yaralanma veya sağlık bozulmasının ciddiyet derecesi “ŞİDDET” kolonunda, bunların birleşimi ise “RDS (RİSK DEĞERLENDİRME SKORU)” kolonunda olasılık ve şiddet değerlerinin çarpılarak elde edilen puan hesaplaması olarak eklenir.

Her bir risk ile ilgili belirlenmiş olan risk skorlarına ilişkin olarak bir öncelik derecesi atanır. Bu öncelik derecesi kontrol tedbirlerinin alınması aşamasında önemli risklerin öncelik arz etmesi açısından dikkate alınacaktır.

Risk değerlendirmesinde “Olasılık” ve “Şiddet” parametreleri için aşağıda verilen puanlama cetveli doğrultusunda puanlama yapılır.

### Matris Metodu Risk Değerlendirme Sonuç Tablosu

**Risk Skoru: Olayın meydana gelme ihtimali(O) x Şiddet(Ş)**

**RİSK MATRİSİ**

Mevcut tehlikeleri arttıran unsurlar için de risk puanı hesaplanarak bulunan bu değerler her bir tehlikenin risk puanına eklenir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ETKİ (ŞİDDET)** | | | | |
| **OLASILIK** | | **1**  **(çok hafif)** | **2**  **(hafif)** | **3**  **(orta)** | **4**  **(ciddi)** | **5**  **(çok ciddi)** |
| **1**  **(çok düşük)** | | **1**  **Kabul Edilebilir Risk** | **2**  **Kabul Edilebilir Risk** | **3**  **Kabul Edilebilir Risk** | **4**  **Kabul Edilebilir Risk** | **5**  **Orta** |
| **2 (düşük)** | | **2**  **Kabul Edilebilir Risk** | **4**  **Kabul Edilebilir Risk** | **6**  **Orta** | **8**  **Orta** | **10**  **Yüksek** |
| **3 (orta)** | | **3**  **Kabul Edilebilir Risk** | **6**  **Orta** | **9**  **Orta** | **12**  **Yüksek** | **15**  **Yüksek** |
| **4 (yüksek)** | | **4**  **Kabul Edilebilir Risk** | **8**  **Orta** | **12**  **Yüksek** | **16**  **Çok Yüksek** | **20**  **Çok Yüksek** |
| **5**  **(çok yüksek)** | | **5**  **Orta** | **10**  **Yüksek** | **15**  **Yüksek** | **20**  **Çok Yüksek** | **25**  **Çok Yüksek** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Öncelikli Tehlikeler** | **II. Öncelikli Tehlikeler** | **III. Öncelikli Tehlikeler** | **IV. Öncelikli Tehlikeler** |
| **25, 20, 16** | **15, 12, 10** | **9, 8, 6, 5** | **4, 3, 2,1** |
| **Çok Yüksek Risk** | **Yüksek Risk** | **Orta Seviye Risk** | **Kabul Edilebilir Risk** |

Gerekli görülmesi ve/veya iş görülen yer veya ülke koşullarının zorunlu kılması durumunda, yukarıda verilen kriterler dışında da kriterler eklenebilir.

Puanlamanın mümkün olduğunca objektif olması için, İSG Kurulu ve birim sorumlularının yapacağı ayrı ayrı puanlamanın yanısıra işçiler tarafından da puanlama yapılması önerilmektedir.

Farklı kişiler tarafından yapılan puanlama sonuçlarının ortalaması alınarak, nihai puanlar tam sayı olarak belirlenir. Nihai puanların çarpımı alınarak, öncelik derecesinin objektif biçimde değerlendirilmesi için bir baz oluşturulur.

Elde edilen veriler İSG Kurulu tarafından gözden geçirilerek, nihai öncelik derecesi belirlenir.

### Sonuçların Değerlendirilmesi

Belirlenen öncelik derecesine ve işverenin ayırabileceği kaynaklara göre, tehlikeler arasında öncelikli görülenlerin değerlendirilmesi aşağıda verilen yöntem doğrultusunda kararlaştırılır.

**Değerlendirme sonucunda 16 (dahil) ya da üzerinde puan alan konular:**

**Öncelik Açıklaması:** Hemen gerekli önlemler alınmalı veya tesis, bina, üretim veya çevrenin kapatılması gerekmektedir.

Yapılması planlanan faaliyetler:

* İş hemen durdurulur.
* Tehlike kontrol altına alınır.
* Gerekli ise kontrol için dokümante edilmiş prosedür/talimatlar oluşturulur.
* İzleme ve ölçme planı yapılır ve kayıtları tutulur.
* İyileştirmeye yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler belirlenir, dokümante edilir, uygulanır ve takip edilir.
* 1. öncelikli tehlikelerin, kontroller sonucu kabul edilebilir sınırlara indirilmesi hedeflenir.
* Mümkün olduğu yerde iyileştirmelerin rakamsal olarak takibi yapılır ve kaydı tutulur.
* Personele ihtiyaç duyulan eğitimler verilir.
* Bu konulardaki tüm uygulamanın belirli periyotlarla denetlenmesi sağlanır.

**Değerlendirme sonucunda 9 üzerinde ve 16 altında puan alan konular:**

**Öncelik Açıklaması:** Kısa dönemde iyileştirici tedbirler alınmalıdır.

Yapılması planlanan faaliyetler:

* Tehlike kontrol altına alınır.
* Gerekli ise kontrol için dokümante edilmiş prosedür/talimatlar oluşturulur.
* Mümkün olduğunda izlenirliği ve ölçülmesi sağlanır ve kayıtlar tutulur.
* İyileştirmeye yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler belirlenir, dokümante edilir, uygulanır ve takip edilir.
* 2. öncelikli tehlikelerin, kontroller sonucu kabul edilebilir sınırlara indirilmesi hedeflenir.
* Personele ihtiyaç duyulan eğitimler verilir.
* Bu konulardaki tüm uygulamaların belirli periyotlarda denetlenmesi sağlanır, yönetime raporlanır.

**Değerlendirme sonucunda 9(dahil) altında ya da 4 üzerinde puan alan konular:**

**Öncelik açıklaması:** Uzun dönemde iyileştirilmelidir. Sürekli kontroller yapılmalıdır. Alınan önlemler gerektiğinde kontrol edilmelidir.

Yapılması planlanan faaliyetler: Önlemler planlanan uygulamalar kısmında tarif edilir ve uygulama kontrolleri yapılır. Personele ihtiyaç duyulan eğitimler verilir. 3. öncelikli tehlikelerin, kontroller sonucu kabul edilebilir sınırlara indirilmesi hedeflenir.

Not: Olasılığı çok düşük fakat ölüm, uzuv kaybı, meslek hastalığı veya sürekli iş göremezlik ile sonuçlanabilecek durumlar için risk seviyesi kabul edilebilir seviye altına alınamıyorsa, alınan kontrol önlemleri belirli aralıklarla kontrol edilerek gözetim altında tutulmalıdır.

**Değerlendirme sonucunda 4 ve altında puan alan konular:**

**Öncelik Açıklaması:** Gözetim altında tutulmalıdır.

Yapılması planlanan faaliyetler: Gelecekte önemli bir tehlikeyi oluşturmaması için, incelenir ve gerekirse önlemler planlanan uygulamalar kısmında tarif edilir, uygulama kontrolleri yapılır ve personele ihtiyaç duyulan eğitimler verilir.

### Tehlike ve Risklerin Kontrolü

Belirlenen tehlikeler ve sebep olacağı risklerin azaltılmasına veya kontrol altına alınmasına yönelik önleyici faaliyetler planlanır. Bu faaliyetlerin yanı sıra ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi gereksinimlerini ve sürekli iyileştirmeyi sağlamak için gerekli uygulamalar da tanımlanır. Örneğin: Riskin ne şekilde kontrol altına alınacağı, kullanılması gerekli talimat veya prosedürler, planlanan eğitimler vb.

Tehlikenin ve riskin tamamen ortadan kaldırılması mümkün olmasa da, tehlikenin ve riskin azaltılması, uygulanan kontrol sistemleri ile sağlanabilir. Bu kontrol sistemleri aşağıdaki gibidir:

* Kaynağa yönelik alınacak önlemler (Yeni Teknoloji, Tadilat, Bakım, vb.)
* Ortama yönelik alınacak önlemler (Çalışan Sayısı, Fiziksel-Kimyasal ve Biyolojik Koşulların İyileştirilmesi, Levha ve İşaretlemeler, vb.)
* Kişiye yönelik alınacak önlemler (Koruyucu Malzeme, Eğitim, Performans Ölçümü, Doküman, Çalışma Süresi, vb.)

**Ramak Kala**

İş kazalarına sebep olabilecek tehlikeler “Ramak Kala- Tehlike Bildirim Formu ile İSG sorumlusuna bildirilir.

### Planlanan Faaliyetin Sorumlusu

Planlanan faaliyetin sorumlusu İSG Kurulu tarafından belirlenir. Belirlenen kişiye bu sorumluluğu yazılı olarak bildirilir.

### Planlanan Faaliyetin Gerçekleşme Durumu

Planlanan faaliyetlerin gerçekleşip gerçekleşmediği kontrol edilir. Planlanan faaliyetin gerçekleşmemesi durumunda neden gerçekleşmediği (verilen süre, maddi imkansızlık, vb.) faaliyet sorumlusu ile değerlendirilerek ya yeni bir faaliyet planlanır ya da faaliyetin gerçekleştirilmesi için neler yapılması gerektiği araştırılır.

### 5.10 Tehlike Tanımlama ve Risk Değerlendirme Programının Onaylanması

Belirlenen tehlikeler, riskler, bunların öncelik dereceleri, önemli riskler ve bunlara göre oluşturulan uygulama ve kontrol sonuçları, İSG Kurulu tarafından gözden geçirilir, varsa düzeltme/düzenlemeler yapılır. Yönetim tarafından onaylanan program, İSG Kurulu yıllık çalışma planına dahil edilerek gerekli çalışmalar başlatılır.

1. TANIMLAR

**İşyeri:** Mal veya hizmet üretmek amacıyla maddi olan ve olmayan unsurlar ile çalışanın birlikte örgütlendiği, işverenin işyerinde ürettiği mal veya hizmet ile nitelik yönünden bağlılığı bulunan ve aynı yönetim altında örgütlenen işyerine bağlı yerler ile dinlenme, çocuk emzirme, yemek, uyku, yıkanma, muayene ve bakım, beden ve mesleki eğitim yerleri ve avlu gibi diğer eklentiler ve araçları da içeren organizasyonu,

**İşveren:** Çalışan istihdam eden gerçek veya tüzel kişi yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşları,

**İş Güvenliği Uzmanı:** İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip mühendis, mimar veya teknik elemanı,

**İşyeri Hekimi:** İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, işyeri hekimliği belgesine sahip hekimi,

**Tehlike:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini.

**Tehlike Tanımlaması:** Bir tehlikenin varlığını tanıma ve özelliklerini tarif etme prosesi.

**Risk:**Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini.

**Tehlike sınıfı:** İş sağlığı ve güvenliği açısından, yapılan işin özelliği, işin her safhasında kullanılan veya ortaya çıkan maddeler, iş ekipmanı, üretim yöntem ve şekilleri, çalışma ortam ve şartları ile ilgili diğer hususlar dikkate alınarak işyeri için belirlenen tehlike grubu,

**Risk Değerlendirmesi:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

**Kabul Edilebilir Risk:** Yasal yükümlülüklere ve işyerinin önleme politikasına uygun kayıp veya yaralanma veya azaltmak için planlanan ve alınan tedbirlerin tümünü.

**Olay:** Yaralanmaya veya (ciddiyet seviyesinden bağımsız olarak) sağlığın bozulmasına veya ölüme sebep olan veya sebep olacak potansiyele sahip olan, işle ilgili olaylar.

**İş Kazası:** İşyerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen özre uğratan olayı.

**Hasarsız Olay:** Yaralanmaya, sağlığın bozulmasına veya ölüme sebep olmadan gerçekleşen olaylara “hasarsız olay” denir.

**Sağlığın Bozulması:** Bir iş faaliyetinin veya işle ilgili durumun yol açtığı ve/veya kötüleştirdiği belirlenebilir, olumsuz fiziksel veya ruhsal durum.

**Meslek Hastalığı:** Mesleki risklere maruziyet sonucu ortaya çıkan hastalığı.

**Önleme:** İşyerinde yürütülen işlerin bütün safhalarında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili riskleri ortadan kaldırmak veya azaltmak için planlanan ve alınan tedbirlerin tümü.

**Çalışan Temsilcisi:** İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmaları izleme, tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili çalışanı,

**Destek Elemanı:** Asli görevinin yanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önleme, koruma, tahliye, yangınla mücadele, ilk yardım ve benzeri konularda özel olarak görevlendirilmiş uygun donanım ve yeterli eğitime sahip kişiyi ifade eder.